



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №1 «Родничок»» города Дагестанские Огни

368670, Республика Дагестан, город Дагестанские Огни, ул.Ленина, 18

E-mail: mbdou_1rodnichok@e-dag.ru

тел.: 8928 839 19 94

ПРИКАЗ

20.02.2025 г.

№ 14

**О проведении и утверждения плана самообследования
МБДОУ №1 «Родничок» за 2024 год**

На основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказа министерства образования и науки РФ от 14.12.2017 г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации» с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности дошкольной организации, а также подготовки отчета о результатах самообследования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета за 2024 год утвердить рабочую группу в составе 5 человек:
Заместитель заведующего по ВМР – Гаджикурбанова К.Р.
Завхоз – Мурадханова Д.Г.
Воспитатель – Гаджибрагимова Г.Т.,
Воспитатель – Бабасиева Р.Р.
Секретарь – Рамазанова Э.Ш.
2. Провести самообследование согласно плану-графику. (Приложение).
3. Рассмотреть проект отчета о результатах самообследования за 2024 год на заседании педагогического совета №4 в срок до 10.04.2025г.
4. Делопроизводителю Рамазановой Э. разместить отчет о результатах самообследования за 2024 год на официальном сайте МБДОУ «№1» в срок 18.04.2025г..
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставить за собой.

Заведующая
МБДОУ №1 «Родничок»



Кадиева М.К.

С приказом ознакомлены:

«21» 02 2025 г. / Гаджикурбанова К.Р.
«21» 02 2025 г. / Мурадханова Д.Г.
«21» 02 2025 г. / Гаджибрагимова Г.Т.,
«21» 02 2025 г. / Бабасиева Р.Р.
«21» 02 2025 г. / Рамазанова Э.Ш.

Приложение

Утверждаю
Заведующий
МБДОУ №1 «Родничок»
Кадиева М.К.
Приказ № 14 от 20.02.2025 г.

**План подготовки и организации проведения самообследования
в МБДОУ №1 «Родничок»**

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
Планирование и подготовка работ по самообследованию			
1	О проведении и утверждения плана самообследования МБДОУ №1 «Родничок» за 2024 год	20.02.2025 г.	Заведующий
2	Изучение нормативно-правовой базы по порядку проведения самообследования дошкольных организаций, составление плана самообследования	до 25.02.2025	Все участники ВОП
3	Организация и проведение совещания с членами комиссии (утверждение плана проведения самообследования, распределение направлений работы членам комиссии, определение сроков самообследования)	26.02.2025	Рабочая группа
Организация и проведение самообследования			
4	1. Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям <ul style="list-style-type: none"> • образовательной деятельности; • системы управления ДОУ; • содержание и качества подготовки обучающихся; • организации учебного процесса; • качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения; • материально-технической базы; • функционирования внутренней системы оценки качества образования; • медицинского обеспечения ДОУ, системы охраны здоровья обучающихся; • организация питания. 2. Анализ показателей деятельности ДОУ и нормативно- правовое регулирование.	до 04.04.2025	Председатель: Т.Н. Савина Члены комиссии:
5	Обобщение полученных результатов и формирование отчета самообследования	08.04.2025	Заведующий Члены комиссии
Рассмотрение отчета			
	Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	11.04.2025	Заведующий Зам. зав. по ВМР
	Утверждение отчета заведующим	14.04.2025	
	Размещение отчета на официальном сайте дошкольной организации	18.04.2025	Заведующий Делопроизводитель